

INFORME DE EJECUCION Y SEGUIMIENTO PLAN OPERATIVO ANUAL Año 2017



INSTITUTO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FORENSES
OFICINA DE PLANEACIÓN
Febrero de 2018

PRESENTACION




El Plan Estratégico del Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses 2015 - 2018 “Servicio Forense para una Colombia Diversa y en Paz” está elaborado bajo el esquema del Balanced Scorecard. El Balanced Scorecard, el cual fue formulado durante el año 2014 e inició su implementación a partir del año 2015 con los planes operativos de todas las unidades organizacionales a nivel nacional.

De acuerdo con la metodología implementada para la formulación, evaluación y seguimiento a la ejecución del Plan de acción, trimestralmente las dependencias reportan los avances en la ejecución de éstos, los cuales se agrupan de acuerdo con la estructura orgánica, así:

- **Dirección General:** las Oficinas Asesoras (Planeación, Control Interno, Control Disciplinario, Jurídica, Grupo de Servicios Informáticos, Grupo Certificación Forense y Grupo de Comunicaciones).
- **Secretaría General:** la Oficina de Personal y sus Grupos y el Grupo de Salud Ocupacional Seguridad Industrial y Medio Ambiente y el Grupo Nacional de Gestión Contractual.
- **Subdirección de Servicios Forenses:** Los Grupos Nacionales que la conforman
- **Subdirección de Investigación Científica.** La Escuela y la Subdirección
- **Subdirección Administrativa y Financiera:** Los Grupos Nacionales que la conforman.
- **Direcciones Regionales:** las Direcciones Seccionales, y los Grupos Regionales que las conforman.

En los planes operativos anuales se formulan actividades que permitan alcanzar los objetivos estratégicos y éstas plantean tareas que señalan el tiempo de ejecución, responsable y resultado que se obtendrá al final del período, el logro de todos estos planes de acción permiten alcanzar los indicadores estratégicos que se plantean para cada objetivo estratégico.

El Tablero de Control de la Planeación y Gestión Institucional, muestra la ejecución de los planes de acción mediante el porcentaje de cumplimiento alcanzado en el período, y es la relación del Porcentaje de Ejecución respecto al Porcentaje Planeado, es decir que señala la efectividad en la ejecución.

- En caso que este porcentaje de cumplimiento sea mayor o igual al 95% tomará un color verde,  lo cual indica que la meta aunque tiene algún retraso o demora se encuentra en los rangos normales de avance
- En caso que este porcentaje de cumplimiento sea mayor o igual al 90% e inferior al 95% tomará un color amarillo,  por tanto, se deben tomar acciones preventivas, con el fin de mejorar el avance para el período siguiente
- Si el porcentaje de cumplimiento es inferior al 90%, tomará un color rojo  significa que se deben tomar acciones correctivas con el fin de agilizar el avance de los planes de acción debido a que se encuentran rezagadas y es necesario y urgente revisar las causas de la demora, con el fin de direccionar y agilizar las actividades y así obtener el logro de los objetivos propuestos y evitar que al final del año se tomen medidas improvisadas, o simplemente no se pueda lograr la culminación de las metas, situación que implica glosas por parte de la Contraloría General de la República.

Este informe se divide en tres partes:

- Informe consolidado nacional, en el que se aprecia un panorama general de la ejecución de los planes operativos anuales.
- Informe desagregado por dependencia (Dirección General, Secretaría General, Subdirecciones y Direcciones Regionales), en el cual se señala detalladamente las metas programadas y su comportamiento.
- Avances del Plan Estratégico

Es importante señalar que para cada área se está presentando la siguiente información:

- Cuadro resumen, donde se visualiza número de metas formuladas, porcentaje ejecutado, porcentaje de cumplimiento y observaciones
- Análisis de los planes operativos anuales relevantes

1. INFORME CONSOLIDADO NACIONAL

1. INFORME CONSOLIDADO NACIONAL

1.1 INFORME CONSOLIDADO NACIONAL POR OBJETIVO

En este tablero se aprecia el porcentaje de cumplimiento alcanzado por los planes operativos anuales formulados a nivel nacional que impactaron los objetivos estratégicos.

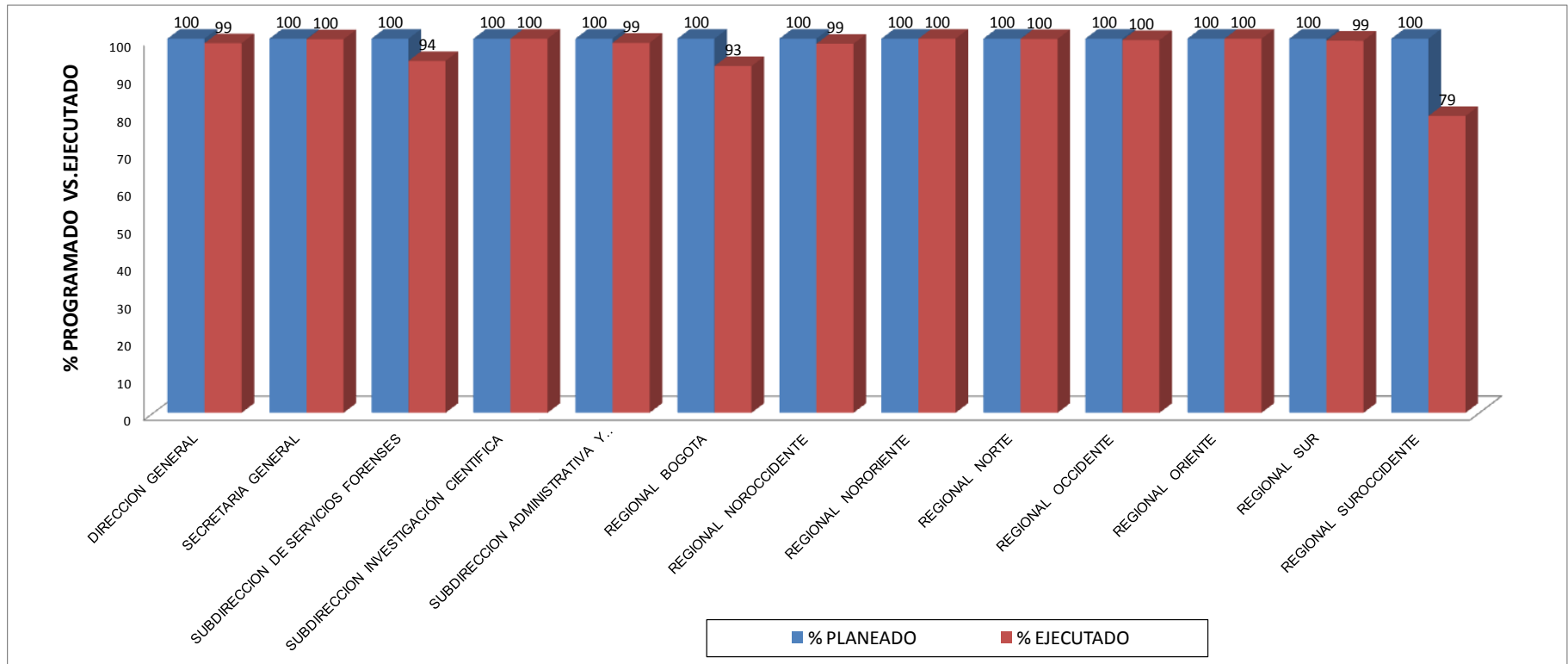
VÍCTIMAS/ RESPONSABILIDAD SOCIAL	Atender la demanda de las víctimas, de la Colombia diversa basados en la dignidad y derechos humanos 1	PROPUESTA DE VALOR Veracidad Oportunidad Objetividad Imparcialidad Calidad			Garantizar el buen uso de los recursos físicos y financieros 2
	PROCESOS INTERNOS	GESTION DEL SERVICIO FORENSE Fortalecer los modelos y servicios de atención diferencial para una Colombia diversa derivados de la etapa pos conflicto ● 100 3	GESTIÓN DE LA CAPACITACIÓN E INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA FORENSE Ampliar la investigación forense acorde con las necesidades y demanda del país ● 100 7	GESTIÓN DE DIRECCION Y CONTROL DEL SNMLCF Desarrollar el sistema de medicina legal mediante procesos de normalización, acreditación y certificación acorde con los retos del país ● 100 10	GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Satisfacer las necesidades para el cumplimiento de la misión institucional ● 90 11
Mejorar los estándares de calidad y cobertura de los servicios periciales ● 98 5		Reforzar la capacitación y entrenamiento de funcionarios para atender los retos del país ● 100 8		Actualizar y mejorar los procesos y procedimientos administrativos y financieros, contratación, jurídicos y disciplinarios ● 92 12	
Ampliar los procesos de comunicación y coordinación interinstitucionales ● 89 6		Fortalecer la actividad académica en temas forenses mediante alianzas estratégicas ● 100 9			
GESTION DEL TALENTO HUMANO Garantizar servidores públicos íntegros, competentes y comprometidos, que respondan a los retos de la etapa pos conflicto ● 100 13		GESTION DE LA PLANEACION INSTITUCIONAL Propiciar procesos y actividades que fortalezcan la planeación institucional, sistema integral de gestión de la calidad, comunicación, control y coordinación institucional ● 100 16		GESTIÓN TECNOLÓGICA E INFORMÁTICA Optimizar los sistemas de información, que permitan Interconexión e interoperación para generar datos oportunos y confiables ● 99 17	
APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO	Consolidar una cultura institucional, fundamentada en los valores y en las políticas de bienestar social y estímulos ● 100 14	VALORES INSTITUCIONALES			
	Generar procesos de mejoramiento continuo en el Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SGSST) y gestión ambiental con responsabilidad social ● 100 15				

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS		METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACION % No.DE METAS PLANTEADAS POR OBJETIVO
3	Fortalecer los modelos y servicios de atención diferencial para una Colombia diversa, derivados de la etapa pos conflicto	13	● 100	6%
4	Prestar servicios periciales oportunos a la jsuticia, ajustados a las necesidades del país.	19	● 100	9%
5	Mejorar los estándares de calidad y cobertura de los servicios periciales	72	● 98	35%
6	Ampliar los procesos de comunicación y coordinación interinstitucionales	26	● 89	13%
7	Ampliar la investigación forense acorde con las necesidades y demanda del país	3	● 100	1%
8	Reforzar la capacitación y entrenamiento de funcionarios para atender los retos del país.	3	● 100	1%
9	Fortalecer la actividad académica en temas forenses, mediante alianzas estratégicas	1	● 100	0%
10	Desarrollar el sistema de medicina legal mediante procesos de normalización, acreditación y certificación acorde a los retos del país	3	● 100	1%
11	Satisfacer las necesidades para el cumplimiento de la misión institucional	13	● 90	6%
12	Actualizar y mejorar los procesos administrativos, financieros, de contratación, jurídicos, legales, disciplinarios	16	● 92	8%
13	Garantizar servidores públicos íntegros, competentes y comprometidos que respondan a los retos de la etapa del pos conflicto	5	● 100	2%
14	Consolidar una cultura institucional, fundamentada en los valores y en las políticas de bienestar social y estímulos	5	● 100	2%
15	Generar procesos de mejoramiento continuo en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST) y gestión ambiental con responsabilidad social	7	● 100	3%
16	Propiciar procesos y actividades que fortalezcan la planeación institucional, sistema integral de gestión de la calidad, comunicación, control y coordinación institucional	17	● 100	8%
17	Optimizar los sistemas de información, que permitan interconexión e interoperación para generar datos oportunos y de confiabilidad	4	● 99	2%
TOTAL		207	● 98	100%

INICIATIVA ESTRATEGICA		% CUMPLIMIENTO
1	Formulación e implementación de modelos de atención integrales, procesos y procedimientos derivados de los procesos de conflicto armado (Ley de víctimas, justicia y paz, tortura, población desplazada, etapa pos conflicto, daño social colectivo)	● 99
2	Formulación e implementación de modelos de atención integrales, procesos y procedimientos con enfoques diferenciales (como Violencia Intrafamiliar, VBG, LGBTI, infancia y adolescencia, étnica y cultural, grupos indígenas y minorías étnicas, equidad y género)	● 100
3	Servicio Forense organizado por niveles de atención, complejidad y diversidad y monitoreos de calidad a los servicios periciales	● 98
4	Capacitación para funcionarios del Instituto	● 100
5	Diseño y desarrollo de programas de pregrado y postgrado en temas forenses	● 100
6	Control, verificación, monitoreo de los procesos asociados a la Gestión de Proyectos de Investigación, para fortalecer los servicios forenses	● 100
7	Fortalecimiento de la comunicación interna e inter institucional y actividades con otras entidades para mejoramiento del servicio pericial	● 99
8	Creación, monitoreo y desarrollo de observatorios de violencia	● 84
9	Ampliación, optimización de la cobertura e integración del sistema nacional de estadísticas directas e indirectas sobre medicina legal y ciencias forenses para impactar políticas públicas y mejorar el análisis de la información estadística de manera cuantitativa y cualitativa	● 76
10	Desarrollo del sistema nacional de medicina legal y ciencias forenses	● 100
11	Implementación, desarrollo y monitoreo de procesos de certificación de peritos y acreditación de pruebas de laboratorio	● 98
12	Diseño y aprobación de los perfiles de competencia, evaluación de competencias laborales a los funcionarios del Instituto en concordancia con los lineamientos de Carrera Administrativa	● 99
13	Consolidación de una cultura organizacional y de valores que fomente la motivación y el sentido de pertenencia e implementación de programas de bienestar social y clima organizacional	● 100
14	Actividades de seguridad y salud en el trabajo y gestión ambiental con responsabilidad social	● 100
15	Mejoramiento y fortalecimiento de los procesos financieros, administrativos, contractuales, de comunicación, control, planeación	● 99
16	Construcción y dotación de las sedes del Instituto (Manizales, Palmira, Arauca, Santa Marta, Neiva, Tumaco, Quibdó, Chaparral, Barbosa, Málaga, Ciénaga, San Andrés, Soacha) y Mejoramiento de otras sedes	● 81
17	Desarrollo e implementación de Sistema de Gestión Documental del Instituto	● 100
18	Mejoramiento institucional, desarrollo organizacional y del Sistema Integral de Gestión de la Calidad	● 93
19	Integración de los sistemas de información institucional y actualización de la plataforma informática	● 98
TOTAL		● 98

1.2 EJECUCION A NIVEL NACIONAL POR DEPENDENCIA

Las dependencias que integran el Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses para el año 2017 formularon 207 planes Operativos anuales, que impactaron los objetivos estratégicos como se aprecia en el anterior tablero. En el siguiente cuadro se aprecian las metas formuladas por área y el porcentaje de ejecución por cada una.











AREA	No. METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % METAS PLANTEADAS POR DEPENDENCIA	Presentan rezago	observaciones
DIRECCION GENERAL	10	● 99	5%	Oficina jurídica: con el POA 1. "Ajustar los procedimientos asociados al Proceso de Gestión y Soporte Jurídico que así lo requieran 2. Diseñar e Implementar estrategias para mejorar la gestión de la Oficina Jurídica."	De acuerdo con el procedimiento deben formular un POA para el 2018 que permita culminar la baja ejecución con fecha límite 30 de junio
SECRETARIA GENERAL	10	● 100	5%		
SUBDIRECCION DE SERVICIOS FORENSES	12	● 94	6%	Grupo Nacional de Genética: con el POA "Elaborar el capítulo: "Participación de la genética forense en los procesos forenses interdisciplinarios de identificación de personas" del Manual para la identificación de cadáveres del INML 2009, integrando las actividades del Banco de Perfiles Genéticos de desaparecidos con las de los Grupos de Identificación del INML" Grupo Referencia Nacional sobre la Violencia con los dos POA programados	De acuerdo con el procedimiento deben formular un POA para el 2018 que permita culminar la baja ejecución con fecha límite 30 de junio
SUBDIRECCION INVESTIGACIÓN CIENTIFICA	4	● 100	2%		
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	14	● 99	7%	Grupo Nacional Gestión Bienes e Inventarios, con el POA "1. Implementar los instructivos de ingreso y egreso de bienes como de inventarios. "	De acuerdo con el procedimiento deben formular un POA para el 2018 que permita culminar la baja ejecución con fecha límite 30 de junio
REGIONAL BOGOTA	20	● 93	10%	Grupo Metrología con el POA " 1. Elaborar el informe final de la confirmación del método de calibración de termohigrometros , e incluirlo como documento controlado en el aplicativo Isolucion. 2. Diseñar tres (3) cursos de capacitación para la modalidad virtual en temas de metrología básica, detectados como críticos para las áreas forenses y de apoyo. " Grupo Grafología con el POA "1. Actualizar documentos del SIG" Grupo Balística con el POA "1. Validar el servicio pericial del Grupo de Balística Forense de determinación de distancia de disparo en piel por método cualitativo." Grupo Evidencia Traza con el POA "1, Revisar las validaciones para el fortalecimiento del servicio de análisis y cotejo de fibras y materiales textiles"	De acuerdo con el procedimiento deben formular un POA para el 2018 que permita culminar la baja ejecución con fecha límite 30 de junio
REGIONAL NOROCCIDENTE	12	● 99	6%	El Director Regional con el POA "1. Crear una línea de atención y asesoría forense a los servicios de salud y a la comunidad de la Regional Noroccidente. " El Grupo de Ciencias Forenses con los POA "1. Validar el equipo ABI 3500 y termocicladores BIORAD y PROFLEX, con los kits de PCR empleados en el laboratorio 2. Realizar ajustes a los informes de validación existentes en el laboratorio de acuerdo a modificaciones realizadas en la guía código: dg-m-guia-21 (genética)" Y "1. Implementar el sistema de gestión de la calidad bajo la norma gp 1000-2009 en el grupo de física de la regional noroccidente. (física)"	De acuerdo con el procedimiento deben formular un POA para el 2018 que permita culminar la baja ejecución con fecha límite 30 de junio
REGIONAL NORORIENTE	33	● 100	16%		
REGIONAL NORTE	17	● 100	8%	Grupo Patología con el POA "1. Evaluar el proceso de las muertes sometidas a necropsia sin causa aparente durante el periodo 2015 - 2016 en la regional norte "	De acuerdo con el procedimiento deben formular un POA para el 2018 que permita culminar la baja ejecución con fecha límite 30 de junio
REGIONAL OCCIDENTE	20	● 100	10%	Grupo administrativo y financiero con el POA "1. Sistematizar los protocolos de necropsias de las vigencias 1985 y 1986 del la Sección de Archivo de la sede Regional Occidente."	
REGIONAL ORIENTE	22	● 100	11%	Grupo Patología con el POA " 1. Realizar reinducción a 5 peritos, los cuales presentaron hallazgos mayores en la línea de base realizada en el 2016 en la Regional Sur. "	
REGIONAL SUR	17	● 99	8%		
REGIONAL SUROCCIDENTE	16	● 79	8%	El Director Regional con el POA "1. Monitorear la calidad básica de los informes periciales en la regional suroccidente por pares" El grupo Administrativo con el POA "1. Diseñar proyecto para la creación de una oficina de atención al usuario "	
TOTAL	207	● 98	100%		

2. INFORME DESAGREGADO POR DEPENDENCIA

2. INFORME DESAGREGADO POR DEPENDENCIA

DIRECCIÓN GENERAL

2.1 Ejecución por dependencias de la Dirección General

DEPENDENCIA	No. ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	PLAN OPERATIVO ANUAL
OFICINA DE PLANEACION	2	 100	20%	1. Implementar el Sistema Integrado de Gestión (SIG). Fase I. 2. Desarrollar la estrategia de Rendición de Cuentas del Instituto. 1. Realizar campañas de difusión en temas de planeación estratégica (planeación institucional, programación presupuestal) 2. Realizar una jornada de sensibilización a los líderes de los proyectos de inversión en metodologías del Departamento Nacional de Planeación
OFICINA JURÍDICA	1	 88	10%	1. Ajustar los procedimientos asociados al Proceso de Gestión y Soporte Jurídico que así lo requieran 2. Diseñar e Implementar estrategias para mejorar la gestión de la Oficina Jurídica.
OFICINA CONTROL INTERNO	2	 100	20%	Transferir los fondos acumulados de archivo del proceso de evaluación y control de la oficina de control interno. Implementar el procedimiento de Entrenamiento y Reentrenamiento de Auditores Internos del Instituto
OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	1	 100	10%	1. Continuar con la realización del taller virtual teórico practico sobre Notificaciones, Constancias Secretariales, y Comunicaciones Sujetos procesales dirigido a Directores Regionales, Directores Seccionales, Directores Unidades Básicas. 2. desarrollar Video Informativo Disciplinario Para funcionarios del INML Y CF
GRUPO DE COMUNICACIONES	1	 100	10%	Implementar el procedimiento de Entrenamiento y Reentrenamiento de Auditores Internos del Instituto
GRUPO CERTIFICACIÓN FORENSE	1	 100	10%	1. Diseñar los esquemas de certificación para ocho (8) disciplinas/categorías forenses 2. Implementar los esquemas de certificación para seis (6) de las disciplinas/categorías diseñadas
GRUPO SERVICIOS INFORMÁTICOS	2	 100	20%	1. Continuar con el proceso de integración de los sistemas de información misionales de la Entidad y SIAF WEB 2. Continuar con el proceso de desarrollo de interfase con el Ministerio de la Protección Social y ICBF 1. Fortalecimiento, ampliación y sostenibilidad de la plataforma de conectividad para los canales de datos e Internet, principal y secundario del Instituto 2. Sostenibilidad y Monitoreo de la plataforma de Telefonía IP a Nivel Nacional y Networking
TOTAL	10	 99	100%	




2.2 Ejecución por dependencias de la Secretaria General

DEPENDENCIA	No. METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	PLAN OPERATIVO ANUAL
OFICINA DE PERSONAL - GRUPO APOYO TECNICO A LA COMISION DE CARRERA ESPECIAL	1	● 100	10%	1. Desarrollar la evaluación y certificación de la competencia "Atender a los clientes de acuerdo con las políticas de la organización" a nivel regional. 2. Continuar con la elaboración del borrador del manual específico de funciones y competencias laborales del INMLCF
GRUPO NACIONAL DE GESTIÓN CONTRACTUAL	1	● 100	10%	1. Realizar la actualización de los procedimientos que soportan la Gestión Contractual, conforme a las reformas en la legislación respectiva.
OFICINA DE PERSONAL	1	● 100	10%	Implementar la Fase 1 del Programa de Ausentismo y análisis para automatización de Sistema de Horarios - Turnos en el INMLCF relacionado con los controles de acceso (Fase 2), del INMLCF
GRUPO DE REGISTRO Y CONTROL	1	● 98	10%	1. Actualizar la documentación referente a educación y capacitación en las historias laborales y S.I.A.F, de los Servidores Públicos, del INMLCF 2. Actualizar y validar la información del Sistema de Gestión al Empleo Público- SIGEP
GRUPO DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	2	● 100	20%	1, Implementar la estrategia de Cuidado Emocional e Institucional para promover el bienestar psicosocial en los servidores del Instituto. 1. Diseñar los planes de intervención en clima organizacional por Regionales y Nivel Central. 2. Ejecutar los planes de intervención en clima organizacional por Regionales y Nivel Central
GRUPO DE SALUD OCUPACIONAL, SEGURIDAD INDUSTRIAL Y MEDIO AMBIENTE	4	● 100	40%	1. Desarrollar el programa de salud mental en Seguridad y Salud en el trabajo a nivel nacional 1. Desarrollar el programa ambiental a nivel nacional 1. Desarrollar el programa de salud física en Seguridad y Salud en el trabajo a nivel nacional 1. Realizar seguimiento a la intervención de peligros derivados de Accidentes de Trabajo, Inspecciones planeadas y matrices de peligros en Seguridad y Salud en el trabajo.
TOTAL	10	● 100	100%	

2.3 Ejecución por dependencias de la Subdirección de Servicios Forenses

DEPENDENCIA	No. METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	PLAN OPERATIVO ANUAL	DIFICULTADES
GRUPO APOYO ADMINISTRATIVO A LA GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	1	● 100	8%	1. Estructurar procedimiento para la ejecución de los proyectos de inversión en la SSF. 2. Elaborar guía de descripción de obligaciones contractuales para el personal de apoyo en los servicios forenses.	
GRUPO NACIONAL CLINICA Y ODONTOLOGIA	1	● 100	8%	1. Diseñar los lineamientos técnicos para la aplicación del enfoque diferencial en la prestación del servicio forense en el Instituto	
GRUPO NACIONAL DE PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA	2	● 100	17%	1. Elaborar documento para la evaluación y documentación del daño psíquico y las afectaciones psicosociales en personas víctimas de graves violaciones a derechos humanos e infracciones al derecho internacional humanitario 1. Revisar protocolo evaluación básica en Psiquiatría y Psicología Forenses y generar 2 versiones 2. Ajustar el modelo de evaluación de discapacidad con fines de interdicción, de acuerdo con resultado evaluación por pares.	
GRUPO NACIONAL DE GENÉTICA	3	● 93	25%	Diseñar el modelo de atención de familiares de desaparecidos en jornadas masivas de toma de muestras para su incorporación al Banco de perfiles genéticos. Elaborar el capítulo: "Participación de la genética forense en los procesos forenses interdisciplinarios de identificación de personas" del Manual para la identificación de cadáveres del INML 2009, integrando las actividades del Banco de Perfiles Genéticos de desaparecidos con las de los Grupos de Identificación del INML. Diseñar los contenidos temáticos y la metodología didáctica necesaria para la elaboración de cuatro programas curriculares aplicados a la formación del perito en genética forense.	por procedimiento deben formular un POA para la vigencia 2018 para culminarlo con fecha maxima de ejecucion 30 de junio
GRUPO NACIONAL DE CIENCIAS FORENSES	1	● 100	8%	1. Revisión de informes periciales a los laboratorios del INMLCF 2. Implementar informe pericial (IP) simplificado para el Laboratorio de Toxicología.	
GRUPO NACIONAL DE PATOLOGIA	2	● 100	17%	Diseñar, documentar y/o actualizar los procedimientos que requiera el Instituto para el cumplimiento de los requisitos NAME fase I, un servicio de patología forenses del Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses 1. Diseñar herramienta de apoyo para la recolección de información antemortem, con el fin de optimizar los reportes de personas desaparecidas en SIRDEC. 2. Elaborar propuesta para el diseño de modelos odontológicos didácticos (físico y virtual), que permitan la orientación objetiva de la información odontológica aportada por familiares de personas desaparecidas, durante la entrevista forense con fines de identificación.	
GRUPO NACIONAL DE REFERENCIA SOBRE VIOLENCIA	2	● 72	17%	1. Realizar el Procedimiento para la Creación de Observatorios Específicos de Violencia 2. Realizar Implementación de Bodega de Datos y Actualizar el Procedimiento de Monitoreo de la calidad del dato 1. Realizar tutorial para el diligenciamiento de la información en las bases de datos sirdec y síclico 2. Diseñar un modelo de capacitación en las variables epidemiológicas que conforman los	por procedimiento deben formular un POA para la vigencia 2018 para culminarlo con fecha maxima de ejecucion 30 de junio
TOTAL	12	● 94	100%		

2.4 Ejecución por dependencias de la Subdirección de Investigación Científica

DEPENDENCIA	No. METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	PLAN OPERATIVO ANUAL
SUBDIRECCION	1	 100	25%	Actualizar y/o crear los documentos SIG y portafolio acorde con la funcionalidad y normatividad vigente
ESCUELA DE MEDICINA LEGAL	3	 100	75%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestionar la realización de proyectos de Investigación. 2. Fomentar la Investigación en el Instituto a través de la cooperación académica con instituciones educativas. <ol style="list-style-type: none"> 1. Actualizar el PIC, verificar la ejecución y evaluar su cumplimiento. 2. Gestionar la Formación en Educación formal para los funcionarios del Instituto <ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar Programas Académicos en Medicina Legal y Ciencias Forenses en posgrados. 2. Construir Programas Académicos de Medicina Legal y Ciencias Forenses para pregrado en Derecho, Psicología, Medicina Legal y áreas afines a las Ciencias Forenses.
TOTAL	4	 100	100%	










2.5 Ejecución por dependencias de la Subdirección Administrativa y Financiera

DEPENDENCIA	No. METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	PLAN OPERATIVO ANUAL	observaciones
SUBDIRECCION	1	● 100	7%	1. Legalizar las construcciones en el nivel nacional	
GRUPO NACIONAL GESTION PRESUPUESTAL	1	● 100	7%	1. Efectuar reuniones con los líderes de los proyectos de inversión para tratar temas relacionados con la Reserva Presupuestal, avance de ejecución y análisis de los informes mensuales de ejecución presupuestal. 2. Actualizar los Procedimientos del Grupo Nacional de Gestión Presupuestal	
GRUPO NACIONAL GESTION FINANCIERA	1	● 100	7%	1. Actualizar Procedimientos e Instructivo de acuerdo al Sistema de Gestión de la Calidad. 2. Realizar visitas a sedes Regionales y Seccionales para efectuar seguimiento y control al manejo de fondos de caja menor.	
GRUPO NACIONAL GESTION CONTABLE Y COSTOS	1	● 100	7%	1. Actualizar Procedimientos (Sistema contable)	
GRUPO NACIONAL GESTIÓN DE TESORERÍA	1	● 100	7%	1. Realizar talleres de trabajo en equipo con el grupo de tesorería	
GRUPO NACIONAL GESTIÓN ADMINISTRATIVA	1	● 100	7%	1. Actualizar los procedimientos del grupo nacional de gestión administrativa. 2. Elaborar estadísticas de las modificaciones al plan de adquisiciones.	
GRUPO NACIONAL GESTIÓN DOCUMENTAL	1	● 100	7%	1. Realizar talleres de sensibilización en temas relacionados con gestión documental	
GRUPO NACIONAL GESTIÓN DE BIENES E INVENTARIOS	1	● 80	7%	1. Implementar los instructivos de ingreso y egreso de bienes como de inventarios.	De acuerdo con el procedimiento deben formular un POA adicional para el 2018, con el fin de culminar este POA
GRUPO NACIONAL GESTION SERVICIOS TECNICOS ESPECIALIZADOS	1	● 100	7%	1. Entrenamiento y actualización dirigido a los técnicos de apoyo a nivel nacional, para el mantenimiento de equipos. 2. Actualizar los inventarios de equipos de intermedia tecnología en el nivel nacional	
GRUPO NACIONAL ARQUITECTURA Y CONSTRUCCIONES	3	● 100	21%	1. Dar continuidad a la construcción y dotación sede Neiva 2. Mejoramiento y renovación integral de la sala de necropsias de la dirección regional Bogotá del INMLCF 1. Dar continuidad a la realización del auto diagnóstico de los espacios físicos de la entidad (sedes propias - seccionales y unidades básicas), de acuerdo a los lineamientos establecidos por el GNAC 1. Actualización procedimiento del GNAC (CONSTRUCCIÓN, ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	
GRUPO NACIONAL GESTIÓN VIÁTICOS Y COMISIONES	1	● 100	7%	1. Realizar asesoría a los funcionarios públicos que intervienen en el proceso de comisiones a nivel nacional. 2. Actualizar procedimientos de comisiones y viáticos en isolucion.	
GRUPO NACIONAL GESTIÓN TRANSPORTES Y PARQUE AUTOMOTOR	1	● 100	7%	1. Organizar el 50% restante del archivo acorde con la normatividad vigente correspondiente a las hojas de vida de los vehiculos 2. Un encuentro semestral para la inducción en el manejo del software del grupo de transportes	
TOTAL	14	● 99	100%		

2.6 Ejecución por dependencias de la Regional Bogotá

DEPENDENCIA	No. METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR	PLAN OPERATIVO ANUAL	DIFICULTADES
REGIONAL	4	100	20%	1. Revisión técnica de informes periciales de Patología antes de su envío 1. Elaborar Instrucciones para el Manejo de Prendas en el INMLCF 1. Elaborar Base de datos de muertes naturales que incluya : procedencia, , clasificacion (subita, medico legal o sin atencion medica) 1. Realizar Reuniones Interinstitucionales	
GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	100	5%	1. Continuar con la implementación del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo según normatividad vigente ajustado a las disposiciones de la Res 729 de 2016 2. Prevenir la incidencia de accidentes y enfermedades laborales	
GRUPO METROLOGIA	1	61	5%	1. Elaborar el informe final de la confirmación del método de calibración de termohigrometros , e incluirlo como documento controlado en el aplicativo isolucion. 2. Diseñar tres (3) cursos de capacitación para la modalidad virtual en temas de metrologia básica, detectados como críticos para las áreas forenses y de apoyo.	DIFICULTADES Debido al tiempo requerido para desarrollar las actividades asociadas con el diseño experimental y la validación de distancia de disparo, ésta será realizada por fases, dando continuidad al trabajo realizado en la presente vigencia durante el año siguiente.
GRUPO INFORMACIÓN DE PERSONAS FALLECIDAS Y DESAPARECIDAS	1	100	5%	1. Elaborar un procedimiento para el tramite de identificación y entrega de cuerpos de ciudadanos extranjeros.	
GRUPO ANTROPOLOGIA FORENSE	1	100	5%	1. Revisar y analizar el listado de las 124 coincidencias entre perfiles genéticos de desaparecidos y familiares aportadas por el administrador de nacional de perfiles genéticos y establecer cuales casos corresponden con casos analizados o en custodia del grupo de Antropología de la Regional Bogotá.	
GRUPO PATOLOGIA FORENSE	1	94	5%	1. Formular y desarrollar proyecto atención en la morgue alterna - docencia 2. Formular y desarrollar proyecto atención en la morgue alterna - servicio	
GRUPO CLINICA FORENSE	1	100	5%	1. Realizar difusión de la documentación del SIG para Clínica	
GRUPO PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA FORENSE	1	100	5%	1. Realizar reuniones con las autoridades judiciales para establecer para que necesitan las pericias en psicología y psiquiatría Forense y de esta manera racionalizar el servicio.	
GRUPO ESTUPEFACIENTES	1	100	5%	1. Ajustar a la normatividad vigente y documentar el manejo de EMP/EF y la cadena de custodia desde la recepción en el laboratorio hasta la disposición final. 2. Implementar los requisitos faltantes de la norma NTC-IO/IEC 17025 en dos ensayos mas, para solicitar la ampliación de la acreditación.	
GRUPO TOXICOLOGIA	1	100	5%	1. Realizar una validación de fármacos de interés forense. 2. Realizar el plan que permita valorar el material de referencia del laboratorio.	
GRUPO GRAFOLOGIA	1	48	5%	1. Actualizar documentos del SIG	DIFICULTADES La llegada de casos complejos, con más de 15 análisis, los términos otorgados y la acumulación de casos por priorizar los de términos no permitió ni permite la revisión de los PETs en las fechas programadas. Total casos entregados 54.
GRUPO BALÍSTICA	1	90	5%	1. Validar el servicio pericial del Grupo de Balística Forense de determinación de distancia de disparo en piel por método cualitativo.	DIFICULTADES Debido al tiempo requerido para desarrollar las actividades asociadas con el diseño experimental y la validación de distancia de disparo, ésta será realizada por fases, dando continuidad al trabajo realizado en la presente vigencia durante el año siguiente.
GRUPO BIOLOGIA	1	100	5%	1. Modificar el portafolio de servicio del GBIF-DRB 2. Fusionar los procedimientos de casos de Delitos Sexuales según protocolos de los laboratorios de Biología y Genética forense de la DRB	
GRUPO EVIDENCIA TRAZA	1	73	5%	1. Revisar las validaciones para el fortalecimiento del servicio de análisis y cotejo de fibras y materiales textiles	DIFICULTADES Tiempo y disponibilidad de los peritos del laboratorio para realizar los análisis. Dificultad para conseguir materiales textiles comerciales. Falta de tiempo para la elaboración del informe, teniendo en cuenta el número de profesionales en el laboratorio. No se contó con el tiempo ni personal para poder subir el documento al aplicativo.
GRUPO FÍSICA	1	100	5%	1. Iniciar el proceso de acreditación del laboratorio bajo la norma 17025	
GRUPO GENÉTICA	1	100	5%	1. Ajustar la organización y presentación de la información derivada del trabajo de búsquedas de perfiles genéticos en la base de datos CODIS para las áreas de criminalística e identificación	
GRUPO LOFOSCOPIA	1	100	5%	Difusión e implementación del procedimiento Toma de necrodactilias para los asistentes forenses del Grupo de Patología que se desempeñan en sala de necropsias, por plan de contingencia - remodelación de sala de necropsias	
TOTAL	20	93	100%		

2.7 Ejecución por dependencias de la Regional Noroccidente:

DEPENDENCIA	No. METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	PLAN OPERATIVO ANUAL	OBSERVACIONES
REGIONAL	1	 91	8%	1. Crear una línea de atención y asesoría forense a los servicios de salud y a la comunidad de la Regional Noroccidente.	DIFICULTADES Debido al retraso en la puesta en funcionamiento de la línea de atención y asesoría forense, no se cuenta con la suficiente información para hacer la evaluación del impacto de ésta.
GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	 100	8%	1. Organizar los expedientes de Necropsias de 2007 (2.220 Necropsias) y el 10% del año 1990 correspondientes a 595 necropsias, de acuerdo a la tabla de Retención Documental	
GRUPO CLINICA, ODONTOLOGIA, PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA	1	 100	8%	1. Desarrollar el procedimiento de aseguramiento de la calidad en el contenido de los dictámenes periciales del área de clínica forense de la Regional Noroccidente (monitoreo, supervisión y revisión) para el servicio pericial	LOGROS Identificaron los aspectos a mejorar, con cada perito, se entrega la matriz de hallazgos y observaciones. Se entrega copia de los informes a cada director seccional. Se realiza la actividad de capacitación. Seguimiento para verificar la implementación de las acciones de mejoramiento propuestas durante las visita. Se evalúa la mejora en la evaluación anual. Se analizan los resultados e interpretan las mejoras individual y grupal con líneas de tendencia.
GRUPO PATOLOGIA, ANTROPOLOGIA E IDENTIFICACION	1	 100	8%	1. Desarrollar el aseguramiento de la calidad en patología forense de la Regional Noroccidente (monitoreo, supervisión y revisión) para el servicio pericial	LOGROS Se visitó las Seccionales de Chocó y Córdoba; se realizó verificación de los procesos, retroalimentación de los resultados del monitoreo de la calidad de los informes periciales y planes de mejora. Revisión de informes periciales de todos los peritos de la Seccional Chocó (3); se tuvo en cuenta dos informes por perito y se retroalimentó con los mismos para el mejoramiento de la calidad. Revisión de informes periciales de los cinco (5) peritos de la Seccional Córdoba.
GRUPO CIENCIAS FORENSES	5	 97	42%	1. Realizar reuniones de trabajo entre fiscalía y el laboratorio de estupefacientes del instituto nacional de medicina legal y ciencias forenses, con el fin de fortalecer el trabajo interinstitucional y mejorar calidad de las solicitudes. (estupefacientes)" 1. Validar el equipo ABI 3500 y termocicladores BIORAD y PROFLEX, con los kits de PCR empleados en el laboratorio 2. Realizar ajustes a los informes de validación existentes en el laboratorio de acuerdo a modificaciones realizadas en la guía código: dg-m-guia-21 (genética)" 1. Realizar la verificación del método "Estudio comparativo de proyectiles y vainillas de armas de fuego", en conjunto con los laboratorio del INML y CF, para que el GNCF consolide la información para la verificación del método. (balística) 2. Implementar una nueva metodología de trabajo para optimizar el flujo del proceso en el laboratorio de toxicología. (toxicología) 1. Implementar el sistema de gestión de la calidad bajo la norma gp 1000-2009 en el grupo de física de la regional noroccidente. (física)	DIFICULTADES Está pendiente hacer el ajuste a tres (3) validaciones, por problemas detectados con SIFMELCO no fue posible la validación de cálculos y adicionalmente se presentaron fallas algunos equipos. Las reuniones de difusión diarias planeadas a partir del tercer trimestre no se retomaron en octubre, pues los peritos del área solo participan en las actividades con la presencia de la ROT y la facilitadora del SIG. Por lo anterior no cumplió el cronograma según lo establecido.
SECCIONAL ANTIOQUIA	1	 100	8%	1. Realizar el inventario de cuerpos en condición de no identificados, en el cementerio ubicado en el municipio de Cocoma.	LOGROS Se realizó visita al cementerio parroquial de la Inmaculada Concepción del Municipio de Cocomá, con el propósito de comparar la información recopilada de los registros disponibles en el archivo del hospital y la parroquia con respecto a la marcación de las bóvedas. Inventario de cadáveres en condición de no identificados, inhumados en el cementerio del municipio de Cocomá.
SECCIONAL CHOCO	1	 100	8%	1. Realizar depuración del 100% de los elementos material probatorio y evidencia física que repose en la bodega de evidencias de la seccional acorde con los documentos del SIG	
SECCIONAL CORDOBA	1	 96	8%	1. Realizar depuración del 100% de los elementos material probatorio y evidencia física que repose en la bodega de evidencias de la seccional acorde con los documentos del SIG	
TOTAL	12	 99	100%		

2.8 Ejecución por dependencias de la Regional Nororient

DEPENDENCIA	No. METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN N % No METAS POR DEPENDENCIA	PLAN OPERATIVO ANUAL
REGIONAL	4	100	12%	<p>1. Evaluar la satisfacción de los usuarios de los convenios con las universidades</p> <p>1. Dar a conocer a los funcionarios y usuarios externos mediante espacios virtuales la interacción instituto-ciudadanía la puesta en línea de trámites y servicios para mejoramiento índice de transparencia a través de las TIC'S</p> <p>1. Jornadas de sensibilización y seguimiento sobre enfoque de género y prevención de violencia contra la mujer</p> <p>1. Realizar jornadas de toma masivas de muestras en la seccional norte de Santander para la búsqueda de personas desaparecidas</p> <p>1. Evaluar la satisfacción de los usuarios de los convenios con las universidades</p> <p>1. Dar a conocer a los funcionarios y usuarios externos mediante espacios virtuales la interacción instituto-ciudadanía la puesta en línea de trámites y servicios para mejoramiento índice de transparencia a través de las TIC'S</p>
GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	2	100	6%	<p>1. Organizar la bodega de almacén de Bucaramanga de acuerdo al reporte SIAF ACT_CONT del aplicativo SIAF</p> <p>1. Implementar el inventario documental y archivo central de la regional.</p>
GRUPO CLÍNICA, ODONTOLOGÍA, PSIQUIATRÍA Y PSICOLOGÍA	3	100	9%	<p>1. Implementar un modelo de atención a la población reclusa de la cárcel de máxima seguridad de palogordo</p> <p>1. Realizar reuniones con las autoridades y con los funcionarios que realizan la investigación de casos en la U.B. Bucaramanga.</p> <p>2. Dar a conocer el portafolio de Clínica, Odontología, Psiquiatría y Psicología Forense a las Autoridades.</p> <p>1. Realizar monitoreos a los informes periciales de Estado de Salud del Privado de la Libertad emitidos por los peritos de la regional.</p> <p>2. Construir la línea de base de monitoreo de los informes periciales de la Regional.</p>
GRUPO PATOLOGIA, ANTROPOLOGIA E IDENTIFICACIÓN	2	100	6%	<p>1. Realizar reuniones con las autoridades y con los funcionarios que realizan la investigación de casos en la U.B. Bucaramanga.</p> <p>2. Dar a conocer el portafolio de Patología Forense a las Autoridades.</p> <p>1. Hacer seguimiento a los sistemas de información de Patología Forense para la oportuna inclusión, calidad de la información y oportunidad de realización informes periciales dirigidos a los peritos y médicos del servicio social obligatorio y/o médicos oficiales.</p> <p>2. Construir la línea de base de monitoreo de los informes periciales de la Regional.</p>
GRUPO CIENCIAS FORENSES	5	100	15%	<p>1. Revisión de artículos y casos forenses susceptibles para publicación científica</p> <p>1. Realizar mesas de trabajo de seguimiento a los incidentes de cadena de custodia y discusión de casos con los clientes internos.</p>
SECCIONAL NORTE DE SANTANDER	4	100	12%	<p>1. Monitorear el proceso de identificación de los cadáveres en condición de no identificados de la unidades básicas de la seccional</p> <p>1. Monitorear la implementación de SIRDEC Y SICLICO en el sector salud.</p> <p>2. Monitorear la calidad del dato de la información registrada en SIRDEC Y SICLICO por el sector salud.</p> <p>1. Realizar mesas de seguimiento de la actividad forense con las autoridades de los municipios del área de cobertura</p> <p>2. Socializar el portafolio de servicios del instituto</p> <p>1. Realizar jornadas de seguimiento, control y mejoramiento de las actividades del personal de las Unidades Básicas de la Dirección Seccional</p>
SECCIONAL CESAR	4	100	12%	<p>1. Monitorear el proceso de identificación de los cadáveres en condición de no identificados de la unidades básicas de la seccional</p> <p>1. Monitorear la implementación de sirdec y siclico en el sector salud.</p> <p>2. Monitorear la calidad del dato de la información registrada en sirdec y siclico por el sector salud.</p> <p>1. Realizar mesas de seguimiento de la actividad forense con las autoridades de los municipios del área de cobertura</p> <p>2. Socializar el portafolio de servicios del instituto</p> <p>1. Realizar jornadas de seguimiento, control y mejoramiento de las actividades del personal de las Unidades Básicas de la Dirección Seccional</p>
SECCIONAL SANTANDER	5	100	15%	<p>Monitorear el proceso de identificación de los cadáveres en condición de no identificados de la unidades básicas de la seccional</p> <p>1. Monitorear la implementación de SIRDEC Y SICLICO en el sector salud.</p> <p>2. Monitorear la calidad del dato de la información registrada en SIRDEC Y SICLICO por el sector salud.</p> <p>1. Realizar mesas de seguimiento de la actividad forense con las autoridades de los municipios del área de cobertura</p> <p>2. Socializar el portafolio de servicios del instituto</p> <p>1. Realizar actividades encaminadas a la creación de una cultura de autocontrol según lo definido en los principios del MECI para la institución</p> <p>1. Realizar jornadas de seguimiento, control y mejoramiento de las actividades del personal de las Unidades Básicas de la Dirección Seccional</p>
SECCIONAL ARAUCA	4	100	12%	<p>1. Monitorear el proceso de identificación de los cadáveres en condición de no identificados de la unidades básicas de la seccional</p> <p>1. Monitorear la calidad del dato de la información registrada en SIRDEC y SICLICO por el sector salud.</p> <p>1. Realizar mesas de seguimiento de la actividad forense con las autoridades de los municipios del área de cobertura</p> <p>2. Socializar el portafolio de servicios del instituto</p> <p>1. Realizar jornadas de seguimiento, control y mejoramiento de las actividades del personal de las Unidades Básicas de la Dirección Seccional</p>
TOTAL	33	100	100%	

2.9 Ejecución por dependencias de la Regional Norte

DEPENDENCIA	No. METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	PLAN OPERATIVO ANUAL	DIFICULTADES
REGIONAL	4	100	24%	<p>1. Realizar actividades de socialización de los modelos y procedimientos con enfoques diferenciales a los profesionales médicos de la regional norte con base en los documentos institucionales</p> <p>2. Revisar y analizar una muestra representativa de los casos atendidos por clínica forense en violencia de pareja del año 2016 en la dirección regional norte para evaluar el cumplimiento del modelo de atención basada en género y comparación con periodo anterior</p> <p>1. Continuar la implementación del observatorio de violencia contra la mujer en el departamento del Atlántico sede Barranquilla del INMLYCF de acuerdo a la propuesta realizada en el año 2015 y aprobada en 2016</p> <p>1. Realizar la actualización y aplicación de los planes de gestión integral de residuos peligrosos y no peligrosos y de estrategias en gestión ambiental a implementarse en el marco del Sistema de Gestión Ambiental mediante visitas programadas a todos los puntos de atención de la Regional.</p> <p>2. Evaluar las posibles condiciones subestandar o inseguras que se puedan generar en los lugares de trabajo y en su entorno, a través de Inspecciones planeadas.</p> <p>1. Programar actividades que permita afianzar el compromiso con el Sistema Integrado de gestión relacionado con los sistemas adoptados en Resolución 729 de 2016-08-29</p>	
GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	100	6%	<p>1. Realizar mesas de trabajo para socializar temas ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS con los funcionarios involucrados en los procesos de la Regional Norte, tendientes a reforzar los conocimientos en estos aspectos (ALMACEN, CAJA MENOR, CONTRATACION, ARCHIVO CENTRAL, CORRESPONDENCIA, MANTENIMIENTO, TRANSPORTE E INVENTARIOS).</p>	
GRUPO CLINICA, ODONTOLOGIA, PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA	2	100	12%	<p>1. Verificar la aplicación de reglamento técnico para violencia intrafamiliar en el flujo de atención pericial de clínica forense mediante visitas presenciales y/o revisión de dictámenes medico legales de VIF en los puntos de atención de la regional norte.</p> <p>1. Continuar con la difusión del portafolio de servicios de psiquiatría y psicología haciendo énfasis en las autoridades no asistentes a nivel regional</p>	
GRUPO PATOLOGIA, ANTROPOLOGIA, E IDENTIFICACIÓN	2	95	12%	<p>1. Evaluar el proceso de las muertes sometidas a necropsia sin causa aparente durante el periodo 2015 - 2016 en la regional norte</p> <p>1. Difundir a las autoridades locales los requisitos mínimos para solicitud y remisión de casos exhumados que requieran necropsia correspondiente a la jurisdicción ordinaria</p> <p>2. Socializar los resultados de la revisión de los casos abordados provenientes de exhumaciones, mediante mesas de trabajo con los peritos de la regional norte</p>	<p>DIFICULTADES</p> <p>QUEDAN PENDIENTE BOLÍVAR : 179 CASOS –</p> <p>GUAJIRA : 54 CASOS-</p> <p>MAGDALENA : 180 CASOS-</p> <p>SUCRE : 111 CASOS PARA CONTINUAR PLAN OPERATIVO EN 2018</p>
GRUPO CIENCIAS FORENSES	1	100	6%	<p>1. Socializar mediante mesas de trabajo, entre los peritos de cada unidad organizacional y los expertos de cada disciplina forense, los aspectos técnicos del portafolio de servicios de los Laboratorios de la Regional Norte.</p>	
SECCIONAL ATLÁNTICO	1	100	6%	<p>1. Realizar diagnóstico retrospectivo de muertes fetales y de acuerdo con los resultados, establecer los requisitos mínimos para el procedimiento de necropsia medico legal en el abordaje de estos casos</p>	
SECCIONAL BOLÍVAR	1	100	6%	<p>1. Realizar diagnóstico retrospectivo de muertes fetales y de acuerdo con los resultados, establecer los requisitos mínimos para el procedimiento de necropsia medico legal en el abordaje de estos casos</p>	
SECCIONAL GUAJIRA	1	100	6%	<p>1. Realizar diagnóstico retrospectivo de muertes fetales y de acuerdo con los resultados, establecer los requisitos mínimos para el procedimiento de necropsia medico legal en el abordaje de estos casos</p>	
SECCIONAL MAGDALENA	2	100	12%	<p>1. Realizar diagnóstico retrospectivo de muertes fetales y de acuerdo con los resultados, establecer los requisitos mínimos para el procedimiento de necropsia medico legal en el abordaje de estos casos</p> <p>1. Establecer actividades para la adopción adecuada del sistema integrado de gestión (SIG) entre todos los funcionarios de la seccional magdalena</p>	
SECCIONAL SUCRE	2	100	12%	<p>Realizar diagnóstico retrospectivo de muertes fetales y de acuerdo con los resultados, establecer los requisitos mínimos para el procedimiento de necropsia médico legal en el abordaje de estos casos</p> <p>1. realizar plan de atención de desastres para muertes masivas en el departamento de sucre</p>	
TOTAL	17	100	100%		

2.10 Ejecución por dependencias de la Regional Occidente

DEPENDENCIA	No. METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	PLAN OPERATIVO ANUAL	DIFICULTADES
REGIONAL	2	100	10%	1. Programar y realizar 3 actividades tendientes a fortalecer el clima organizacional en la Regional Occidente. 1. Desarrollar e implementar una herramienta informática para el manejo y administración del recurso informático; servicios y generación de informes, inventarios de equipos informáticos, reserva y préstamos sala juntas y auditorio.	
GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	2	97	10%	1. Sistematizar los protocolos de necropsias de las vigencias 1985 y 1986 del la Sección de Archivo de la sede Regional Occidente. 1. Realizar tres (3) jornadas de socialización de los principales aspectos contractuales que se adelantan en la Regional Occidente.	DIFICULTADES La principal causa de no lograr lo programado, fue la incapacidad médica del asistente del archivo que duró casi todo el cuarto trimestre.
GRUPO CLINICA, ODONTOLOGIA, PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA	2	100	10%	Realizar monitoreo de calidad a los informes periciales sexológicos realizados en el 2017 por 32 peritos de la regional, que permita verificar el cumplimiento del reglamento técnico previa entrega a la autoridad. 1. Realizar diez (10) jornadas de revisión de casos y socialización del portafolio de servicios de Clínica, Psiquiatría y Psicología Forense, dirigido a las autoridades de las tres seccionales que conforman la Regional Occidente.	
GRUPO REGIONAL PATOLOGIA Y ANTROPOLOGIA FORENSE E IDENTIFICACION	2	100	10%	Programar y realizar seis (6) reuniones interinstitucionales para revisión de casos complejos de patología de la sede regional, que permita consolidar la información para la conclusión definitiva de los mismos. 1. Realizar diez (10) jornadas de revisión de casos y socialización del portafolio de servicios de patología forense, dirigido a las autoridades de las tres seccionales que conforman la Regional Occidente.	
GRUPO CIENCIAS FORENSES	4	100	20%	1. Realizar dos jornadas de socialización del portafolio de servicios del laboratorio de balística y manejo de evidencias, dirigido a las autoridades de las seccionales que conforman la Regional Occidente.(balística) 1. Determinar la situación legal y la disposición de 50 casos de EMP almacenados en el laboratorio de estupefacientes, que por sus características no pueden ser almacenados en la central de evidencias de la regional occidente.(química) 1. Validar el cambio del gas transportador del método de alcoholemias, de nitrógeno por hidrogeno Fase I (química) 1. Realizar dos jornadas de socialización del trabajo forense de evaluación del impacto del reglamento de atención a víctimas de delito sexual, dirigido a los funcionarios de la Regional Occidente. (biología)	
SECCIONAL RISARALDA	3	100	15%	Actualizar en el aplicativo SIRDEC las necrodactilias de los cadáveres en Condición de No Identificados - CNI de los años 2006 y 2007. 1. Realizar seguimiento a la calidad de los informes periciales de clínica forense de la vigencia 2017, a los 6 peritos médicos de la Seccional Risaralda 1. Realizar el inventario de transferencia documental de clínica y patología de las vigencias 2013 y 2013.4	
SECCIONAL CALDAS	3	100	15%	. Actualizar en el aplicativo SIRDEC las necrodactilias de los cadáveres en Condición de No Identificados - CNI de los años 2006 y 2007. 1. Realizar seguimiento a la calidad de los informes periciales de clínica forense de la vigencia 2017, a los diez (10) peritos médicos de la Seccional Caldas. 1. Realizar el inventario de transferencia documental de clínica y patología de las vigencias 2012 y 2013.	
SECCIONAL QUINDIO	2	100	10%	. Actualizar en el aplicativo SIRDEC las necrodactilias de los cadáveres en Condición de No Identificados - CNI de los años 2006 y 2007. 1. Realizar seguimiento a la calidad de los informes periciales de clínica forense de la vigencia 2017, a los 6 peritos médicos de la Seccional Quindío	
TOTAL	20	100	100%		










2.11 Ejecución por dependencias de la Regional Oriente

DEPENDENCIA	No. METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	PLAN OPERATIVO ANUAL
REGIONAL	2	100	9%	Elaborar proyecto de factibilidad para la creación y diseño de la central de reactivos en la sede de Tunja. 1. Socializar acuerdo final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera, en específico el capítulo 5. Acuerdo sobre las Víctimas del Conflicto: "Sistema Integral de Verdad, Justicia, Reparación y No Repetición"
GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	3	100	14%	Realizar verificación del adecuado diligenciamiento y la vigencia de los registros de los procesos de apoyo de la Dirección Regional Oriente y las Direcciones Seccionales Meta, Boyacá, Casanare y Cundinamarca, conforme el procedimiento control de registros vigente. 1. Crear un (1) documento de la Dirección Regional Oriente o nacional del SGSST en ISOLución 1. Realizar monitoreo y control a la implementación de la Guía de Seguridad de la Información del INMLCF en el marco del Plan ITN y GEL Institucional en las principales sedes de la Dirección Regional Oriente.
GRUPO CLÍNICA, ODONTOLOGÍA, PSIQUIATRÍA Y PSICOLOGÍA	2	100	9%	Realizar monitoreo de calidad al servicio de clínica forense aplicado a los informes periciales de abordaje forense integral de la víctima en la investigación del delito sexual, a los peritos de la Regional Oriente. 1. Crear o actualizar un (1) documento de la Dirección Regional Oriente o el nivel nacional. 2. Realizar verificación del adecuado diligenciamiento y la vigencia de los registros conforme el procedimiento institucional.
GRUPO PATOLOGIA, ANTROPOLOGÍA E IDENTIFICACIÓN	2	100	9%	1. Realizar monitoreo de calidad al servicio de patología forense aplicado a todos los peritos que realizan necropsia medicolegal en la Regional Oriente. Realizar verificación del adecuado diligenciamiento y la vigencia de los registros de los servicios de patología, antropología e identificación de la Dirección Regional Oriente y las Direcciones Seccionales Casanare, Cundinamarca Meta y Boyacá, conforme el procedimiento control de registros vigente
GRUPO CIENCIAS FORENSES	3	100	14%	Implementar programa de Supervisión Técnica del Personal de los Laboratorios Forenses de la Dirección Regional Oriente. 1. Realizar socializaciones para funcionarios de policía judicial y sector salud en temas forenses con el fin de racionalizar las solicitudes. Realizar verificación del adecuado diligenciamiento y la vigencia de los registros de los laboratorios forenses de la Dirección Regional Oriente y las Direcciones Seccionales Meta y Boyacá conforme el procedimiento control de registros vigente.
SECCIONAL CUNDINAMARCA	3	100	14%	1. Implementar estrategias de atención para la prestación del servicio forense con enfoque diferencial para comunidades indígenas 2. Implementar estrategias de atención para la prestación del servicio forense con enfoque diferencial de género (Mujeres y población LGBTI) 1. Realizar socializaciones para funcionarios de policía judicial y sector salud en temas forenses con el fin de racionalizar las solicitudes. 1. Realizar socializaciones para funcionarios de policía judicial y sector salud en relación con la judicialización de muertes naturales, con el fin de racionalizar las solicitudes.
SECCIONAL META	2	100	9%	1. Implementar estrategias de atención para la prestación del servicio forense con enfoque diferencial para comunidades indígenas 2. Implementar estrategias de atención para la prestación del servicio forense con enfoque diferencial de género (Mujeres y población LGBTI) 1. Realizar socializaciones para funcionarios de policía judicial y sector salud en relación con la judicialización de muertes naturales, con el fin de racionalizar las solicitudes.
SECCIONAL CASANARE	2	100	9%	1. Implementar estrategias de atención para la prestación del servicio forense con enfoque diferencial para comunidades indígenas 2. Implementar estrategias de atención para la prestación del servicio forense con enfoque diferencial de género (Mujeres y población LGBTI) 1. Realizar socializaciones para funcionarios de policía judicial y sector salud en temas forenses con el fin de racionalizar las solicitudes.
SECCIONAL BOYACA	3	100	14%	Realizar el proyecto de investigación acorde con las nuevas necesidades del Instituto: "Estudio de Estabilidad de Muestras de Sangre para Análisis de Alcoholemia" (FASE II) 1. Implementar estrategias de atención para la prestación del servicio forense con enfoque diferencial para comunidades indígenas 2. Implementar estrategias de atención para la prestación del servicio forense con enfoque diferencial de género (Mujeres y población LGBTI) 1. Realizar socializaciones para funcionarios de policía judicial y sector salud en temas forenses con el fin de racionalizar las solicitudes.
TOTAL	22	100	100%	

2.12 Ejecución por dependencias de la Regional Sur

DEPENDENCIA	No. METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	PLAN OPERATIVO ANUAL	OBSERVACIONES
REGIONAL	3	100	18%	<p>1. Realizar 12 seguimientos a la corrección de las inconsistencias del SIRDEC y SICLICO por parte de los peritos de la regional sur.</p> <p>1. Realizar 4 jornadas de socialización a funcionarios de hospitales, policía judicial y fiscal en las cuatro sedes del departamento del Huila, en la nueva resolución de cadena de custodia, portafolio de servicios institucional.</p> <p>2. Realizar socializaciones de la guía del feminicidio a las autoridades y peritos de la regional</p> <p>1. Programar y realizar 4 actividades tendientes a prevenir el acoso laboral</p>	
GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	100	6%	<p>1. Clasificación y depuración del Archivo de gestión GRAF-DRSUR, como preparación para el proceso de transferencia documental al archivo central</p>	
GRUPO CLINICA, ODONTOLOGIA, PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA	1	100	6%	<p>1. Realizar monitoreo de calidad a los informes de clínica forense, teniendo como línea de base el trabajo desarrollado en el 2016.</p>	
GRUPO PATOLOGIA, ANTROPOLOGIA, E IDENTIFICACIÓN	2	76	12%	<p>1. Realizar re inducción a 5 peritos, los cuales presentaron hallazgos mayores en la línea de base realizada en el 2016 en la Regional Sur.</p> <p>1. Actualizar la técnica de disección de corazón y encéfalo por parte de los peritos de la Regional Sur.</p>	<p>DIFICULTADES</p> <p>Dificultades con los recursos de viáticos</p> <p>Debido a que las reinducciones se han aplazado no se realizaron las actas</p>
GRUPO CIENCIAS FORENSES	6	100	35%	<p>1. Descarte de las muestras de Ley 30, almacenadas en el laboratorio de estupefacientes y provenientes de solicitudes de autoridades de los departamentos del Tolima y del Huila, cuyas investigaciones se encuentren inactivas</p> <p>1. Verificación del método "Confirmación de plaguicidas por CG-MSD en muestras de interés forense.</p> <p>1. Verificación del PET DG-M-PET-111, "Identificación y confirmación de sustancias de interés forenses en muestras biológicas y no biológicas por LC-MS/MS y GC-MSD</p> <p>1. Implementación del procedimiento desarrollo de casos en el laboratorio de Toxicología</p> <p>"1. Realizar 4 socializaciones del portafolio de servicios a las autoridades y peritos para implementar el tamizaje de casos (biología ibague)"</p> <p>"1. Realizar 4 socializaciones del portafolio de servicios del laboratorio de biología a las autoridades y médicos del servicio social obligatorio (BIOLOGIA NEIVA)"</p>	
SECCIONAL TOLIMA	2	100	12%	<p>1. Realizar 4 socializaciones con los peritos de la Seccional Tolima para revisar casos complejos o de connotación abordados en dicha seccional.</p> <p>1. Actualizar la metodología para el abordaje de los casos de presunta responsabilidad médica en la Regional Sur.</p>	
SECCIONAL CAQUETA	1	100	6%	<p>1. Realizar socialización de los aplicativos SICLICO y SIRDEC a los rurales de los municipios de San vicente del Caguán, Cartagena del Chaira y Puerto Rico, realizando seguimiento a los informes periciales ingresados.</p>	
SECCIONAL PUTUMAYO	1	100	6%	<p>1. Realizar dos reuniones con comunidades indígenas del Putumayo con el fin de socializar el portafolio de servicios del INML y CF</p>	
TOTAL	17	99	100%		

2.13 Ejecución por dependencias de la Regional Suroccidente

DEPENDENCIA	No. METAS	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	PLAN OPERATIVO ANUAL	DIFICULTADES
REGIONAL	1	 44	6%	1. Monitorear la calidad básica de los informes periciales en la regional suroccidente por pares	DIFICULTADES Se presenta dificultad con la aplicación del formato de monitoreo por parte de la DRSO No se ha realizado todavía, por directrices de la SSF.
GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	 61	6%	1. Diseñar proyecto para la creación de una oficina de atención al usuario	DIFICULTADES Por situaciones de recursos, no se pudo ejecutar ninguna acción
GRUPO CLINICA, ODONTOLOGIA, PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA	2	 100	13%	1. Verificar el cumplimiento de los reglamentos técnicos en la elaboración de los informes periciales de psiquiatría y psicología forense 1. Verificar el cumplimiento de los aspectos técnicos y normativos de los informes periciales de delito sexual de la regional suroccidente	
GRUPO PATOLOGIA, ANTROPOLOGIA, E IDENTIFICACIÓN	2	 100	13%	1. Crear grupo multidisciplinario para asesorar el abordaje y revisión de casos muertes en estudio 1. Crear documento de la revisión por pares de los informes periciales de patología	
GRUPO CIENCIAS FORENSES	4	 100	25%	Realizar procedimientos encaminados a la ubicación e identificación de cadáveres y búsqueda de personas desaparecidas en la etapa de postconflicto 1. Realizar pruebas biológicas forenses a casos con SPOA en estado activo y devolver evidencias analizadas al almacena de la FGN 1. Organizar el inventario de remanentes de estupefacientes que pueden ser destruidos. 1. Depuración de elemento material probatorio de las unidades básicas de los años 2012 en adelante	
SECCIONAL VALLE	2	 100	13%	1. Verificar el cumplimiento de los aspectos técnicos y normativos de los informes periciales de delito sexual de la regional suroccidente 1. Crear grupo multidisciplinario para asesorar el abordaje y revisión de casos muertes en estudio	
SECCIONAL NARIÑO	2	 100	13%	1. Verificar el cumplimiento de los aspectos técnicos y normativos de los informes periciales de delito sexual de la regional suroccidente 1. Crear grupo multidisciplinario para asesorar el abordaje y revisión de casos muertes en estudio	
SECCIONAL CAUCA	2	 100	13%	1. Verificar el cumplimiento de los aspectos técnicos y normativos de los informes periciales de delito sexual de la regional suroccidente 1. Crear grupo multidisciplinario para asesorar el abordaje y revisión de casos muertes en estudio	
TOTAL	16	 79	100%		

3. AVANCES DEL PLAN ESTRATÉGICO

3.AVANCES DEL PLAN ESTRATÉGICO

El plan Estratégico 2015-2018 "Servicio Forense para una Colombia Diversa y en Paz" inicio ejecución el año 2015, a continuación se presenta el avance para años 2015 a 2017 acumulado.

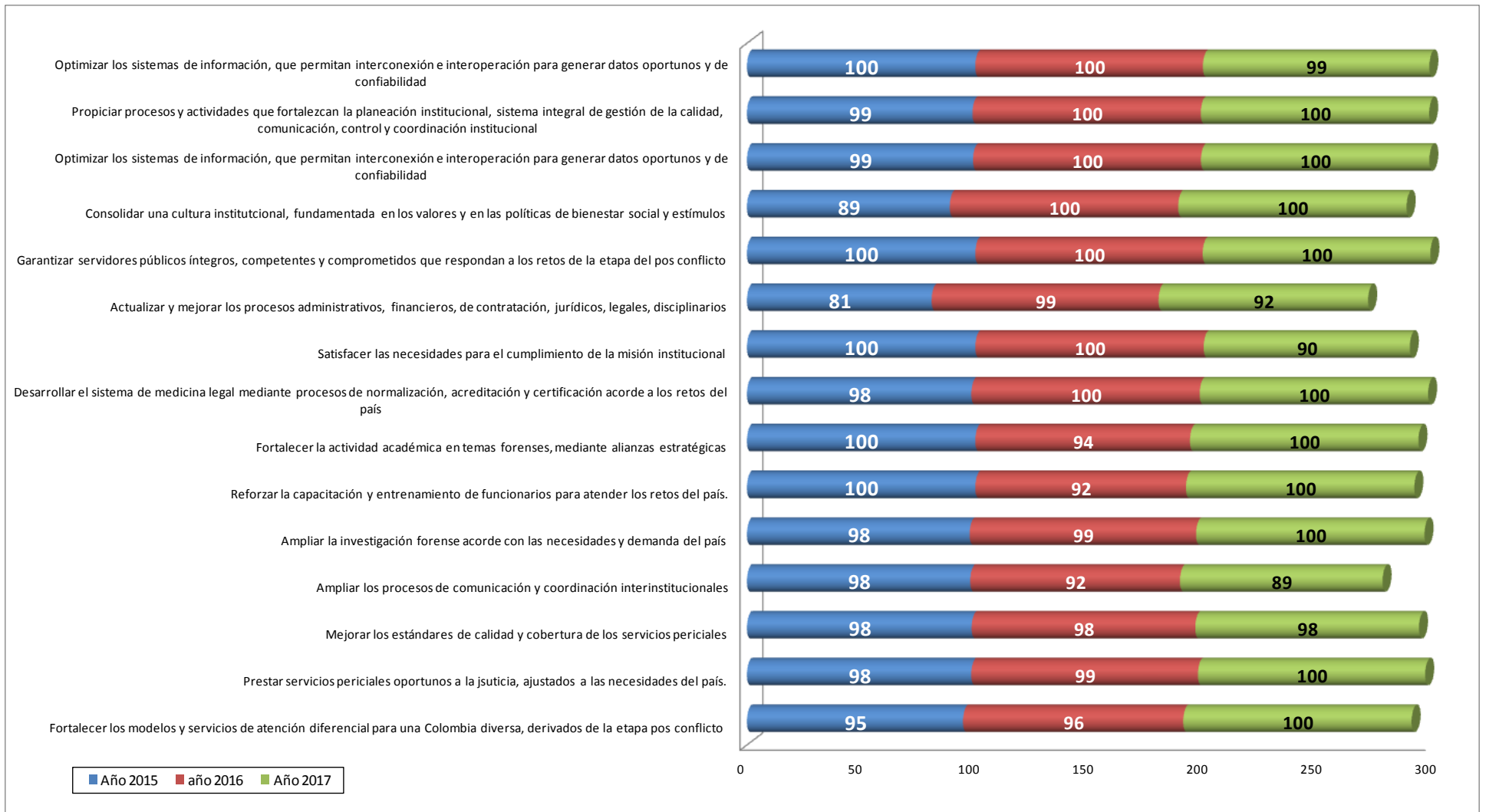
3.1 Ejecución por objetivo estratégico:

El avance para cada uno de los cuatro años que conforman el Plan Estratégico se le ha dado una ponderación del 25%, a continuación se aprecia el no. De actividades programadas y % de ejecución por objetivo estratégico:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	2015			2016			2017			total actividades programadas Años 2015 a 2017	Avance acumulado P.E. años 1, 2 y 3
	No.POA programados	% Cumplimiento	Avance año 1	No.POA programados	% Cumplimiento	Avance Año 2	No.POA programados	% Cumplimiento	Avance Año 4		
3 Fortalecer los modelos y servicios de atención diferencial para una Colombia diversa, derivados de la etapa pos conflicto	10	95	24%	23	96	24%	13	100	25%	46	73%
4 Prestar servicios periciales oportunos a la jsuticia, ajustados a las necesidades del país.	31	98	25%	20	99	25%	19	100	25%	70	74%
5 Mejorar los estándares de calidad y cobertura de los servicios periciales	53	98	25%	54	98	24%	72	98	24%	179	74%
6 Ampliar los procesos de comunicación y coordinación interinstitucionales	11	98	24%	10	92	23%	26	89	22%	47	70%
7 Ampliar la investigación forense acorde con las necesidades y demanda del país	3	98	24%	4	99	25%	3	100	25%	10	74%
8 Reforzar la capacitación y entrenamiento de funcionarios para atender los retos del país.	8	100	25%	12	92	23%	3	100	25%	23	73%
9 Fortalecer la actividad académica en temas forenses, mediante alianzas estratégicas	1	100	25%	4	94	24%	1	100	25%	6	74%
10 Desarrollar el sistema de medicina legal mediante procesos de normalización, acreditación y certificación acorde a los retos del país	10	98	25%	4	100	25%	3	100	25%	17	75%
11 Satisfacer las necesidades para el cumplimiento de la misión institucional	28	100	25%	21	100	25%	13	90	23%	62	73%
12 Actualizar y mejorar los procesos administrativos, financieros, de contratación, jurídicos, legales, disciplinarios	15	81	20%	21	99	25%	16	92	23%	52	68%
13 Garantizar servidores públicos integros, competentes y comprometidos que respondan a los retos de la etapa del pos conflicto	6	100	25%	8	100	25%	5	100	25%	19	75%
14 Consolidar una cultura institutcional, fundamentada en los valores y en las políticas de bienestar social y estímulos	4	89	22%	8	100	25%	5	100	25%	17	72%
15 Optimizar los sistemas de información, que permitan interconexión e interoperación para generar datos oportunos y de confiabilidad	8	99	25%	10	100	25%	7	100	25%	25	75%
16 Propiciar procesos y actividades que fortalezcan la planeación institucional, sistema integral de gestión de la calidad, comunicación, control y coordinación institucional	7	99	25%	16	100	25%	17	100	25%	40	75%
17 Optimizar los sistemas de información, que permitan interconexión e interoperación para generar datos oportunos y de confiabilidad	5	100	25%	9	100	25%	4	99	25%	18	75%
TOTAL	200	97	24%	224	98	24%	207	98	24%	631	73%

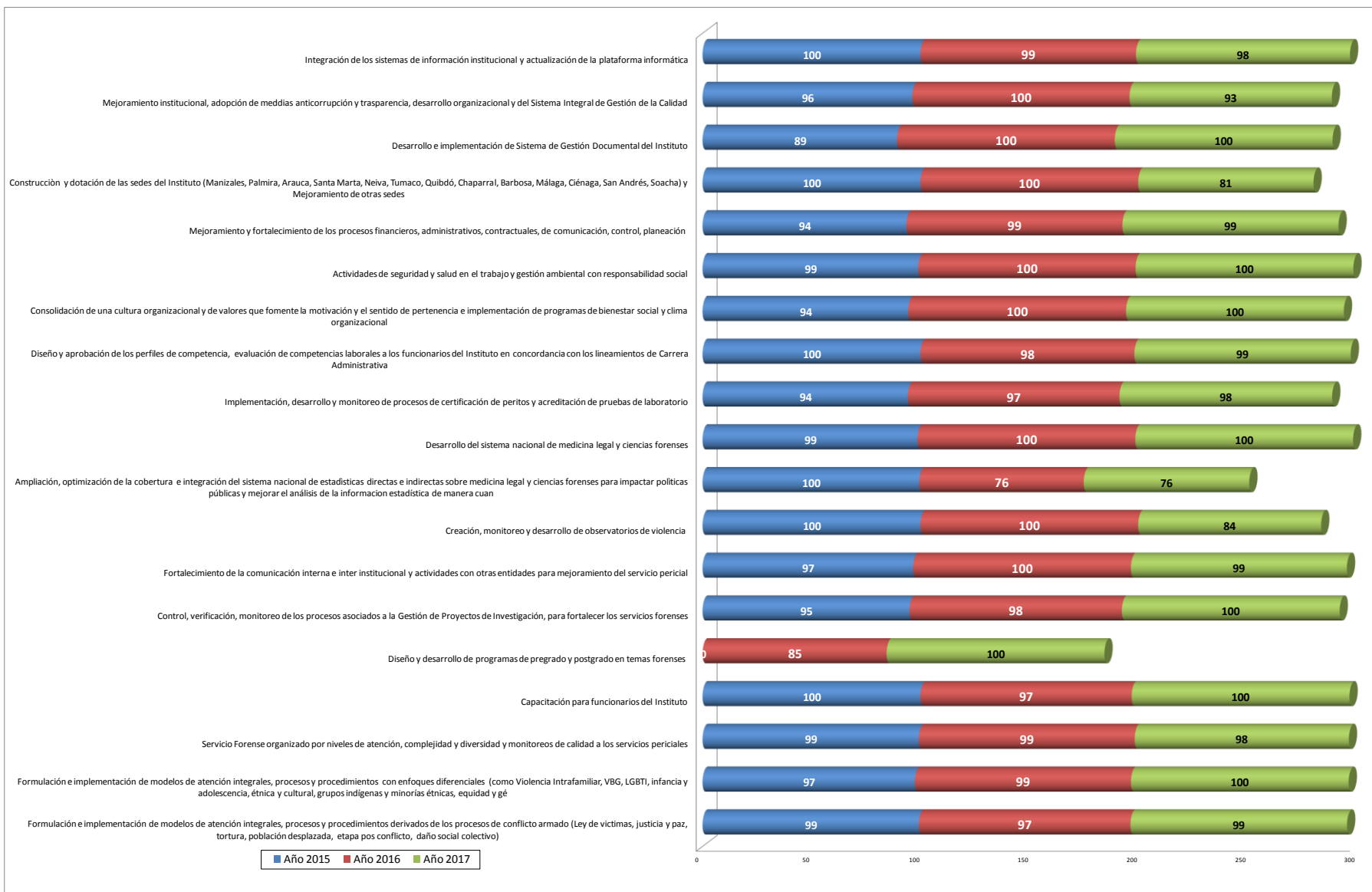
No. Planes Operativos Anuales programados por año por objetivo





3.2 Ejecución por iniciativa estratégico:

En la siguiente tabla se aprecian las actividades programadas y % de ejecución para iniciativa estratégica correspondiente a los años 2015 a 2017



3.3 Ejecución por unidad organizacional:

En la siguiente tabla se aprecian las actividades programadas y % de ejecución por unidad organizacional correspondiente a los años 2015 a 2017

AREA	UNIDAD ORGANIZACIONAL	AÑO 2015			AÑO 2016			AÑO 2017		
		No. ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	No. ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	No. ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA
DIRECCION GENERAL	OFICINA DE PLANEACION	1	100	11%	1	100	10%	2	100	20%
	OFICINA JURÍDICA	1	38	11%	1	88	10%	1	88	10%
	OFICINA CONTROL INTERNO	2	98	22%	3	100	30%	2	100	20%
	OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	1	100	11%	1	92	10%	1	100	10%
	GRUPO DE COMUNICACIONES	1	100	11%	1	100	10%	1	100	10%
	GRUPO CERTIFICACIÓN FORENSE	1	100	11%	1	100	10%	1	100	10%
	GRUPO SERVICIOS INFORMÁTICOS	2	100	22%	2	97	20%	2	100	20%
	TOTAL	9	92	100%	10	97	100%	10	99	100%
SECRETARIA GENERAL	SECRETARIA GENERAL	1	100	8%						
	GRUPO APOYO TECNICO A LA COMISION DE CARRERA ESPECIAL							1	100	10%
	GRUPO NACIONAL DE GESTIÓN CONTRACTUAL	1	100	8%	1	100	10%	1	100	10%
	OFICINA DE PERSONAL	1	100	8%	2	100	20%	1	100	10%
	GRUPO DE REGISTRO Y CONTROL	1	100	8%	1	97	10%	1	98	10%
	GRUPO DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	3	78	25%	2	100	20%	2	100	20%
	GRUPO DE SALUD OCUPACIONAL, SEGURIDAD INDUSTRIAL Y MEDIO AMBIENTE	5	100	42%	4	99	40%	4	100	40%
TOTAL	12	94	100%	10	99	100%	10	100	100%	
SUBDIRECCION DE SERVICIOS FORENSES	SUBDIRECCION	1	100	9%	1	100	8%			
	GRUPO APOYO ADMINISTRATIVO A LA GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN							1	100	8%
	GRUPO NACIONAL CLINICA Y ODONTOLOGIA	3	100	27%	2	93	17%	1	100	8%
	GRUPO NACIONAL DE PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA	1	90	9%	2	61	17%	2	100	17%
	GRUPO NACIONAL DE GENÉTICA	1	100	9%	1	62	8%	3	93	25%
	GRUPO NACIONAL DE CIENCIAS FORENSES	2	100	18%	2	98	17%	1	100	8%
	GRUPO NACIONAL DE PATOLOGIA	1	100	9%	1	100	8%	2	100	17%
	GRUPO NACIONAL DE REFERENCIA SOBRE VIOLENCIA	1	100	9%	2	76	17%	2	72	17%
GRUPO RED NACIONAL DE CADAVERES EN CONDICIÓN DE NO IDENTIFICADOS Y PERSONAS DESAPARECIDAS	1	100	9%	1	90	8%				
TOTAL	11	99	100%	12	86	100%	12	94	100%	
SUBDIRECCION DE INVESTIGACION	SUBDIRECCION	1	100	33%	1	95	33%	1	100	25%
	ESCUELA DE MEDICINA LEGAL	2	98	67%	2	79	67%	3	100	75%
	TOTAL	3	98	100%	3	82	100%	4	100	100%
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	SUBDIRECCION	2	100	11%	2	100	11%	1	100	7%
	GRUPO NACIONAL GESTION PRESUPUESTAL	2	100	11%	1	100	5%	1	100	7%
	GRUPO NACIONAL GESTION FINANCIERA	1	100	5%	1	100	5%	1	100	7%
	GRUPO NACIONAL GESTION CONTABLE Y COSTOS	1	100	5%	1	90	5%	1	100	7%
	GRUPO NACIONAL GESTIÓN DE TESORERÍA	1	100	5%	2	100	11%	1	100	7%
	GRUPO NACIONAL GESTIÓN ADMINISTRATIVA	1	100	5%	1	100	5%	1	100	7%
	GRUPO NACIONAL GESTIÓN DOCUMENTAL	1	57	5%	1	100	5%	1	100	7%
	GRUPO NACIONAL GESTIÓN DE BIENES E INVENTARIOS	1	100	5%	1	100	5%	1	80	7%
	GRUPO NACIONAL GESTION SERVICIOS TECNICOS ESPECIALIZADOS	2	100	11%	2	100	11%	1	100	7%
	GRUPO NACIONAL ARQUITECTURA Y CONSTRUCCIONES	5	100	26%	4	100	21%	3	100	21%
	GRUPO NACIONAL GESTIÓN VIÁTICOS Y COMUNICACIONES	1	100	5%	1	100	5%	1	100	7%
GRUPO NACIONAL GESTIÓN TRANSPORTES Y PARQUE AUTOMOTOR	1	100	5%	2	100	11%	1	100	7%	
TOTAL	19	89	100%	19	100	100%	14	99	100%	

AREA	UNIDAD ORGANIZACIONAL	AÑO 2015			AÑO 2016			AÑO 2017		
		No. ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	No. ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	No. ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA
REGIONAL BOGOTA	REGIONAL	1	80	6%	5	99	24%	4	100	20%
	GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	98	6%	1	100	5%	1	100	5%
	GRUPO METROLOGIA	1	100	6%	1	100	5%	1	61	5%
	GRUPO INFORMACIÓN DE PERSONAS FALLECIDAS Y	1	85	6%	1	100	5%	1	100	5%
	GRUPO ANTROPOLOGIA FORENSE	1	100	6%	1	100	5%	1	100	5%
	GRUPO PATOLOGIA FORENSE	1	100	6%	1	100	5%	1	94	5%
	GRUPO CLINICA FORENSE	1	100	6%	1	100	5%	1	100	5%
	GRUPO PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA FORENSE	1	100	6%	1	100	5%	1	100	5%
	GRUPO ESTUPEFACIENTES	1	100	6%	1	100	5%	1	100	5%
	GRUPO TOXICOLOGIA	2	94	11%	1	100	5%	1	100	5%
	GRUPO GRAFOLOGIA	1	92	6%	1	100	5%	1	48	5%
	GRUPO BALÍSTICA	1	99	6%	1	100	5%	1	90	5%
	GRUPO BIOLOGIA	1	100	6%	1	100	5%	1	100	5%
	GRUPO EVIDENCIA TRAZA	1	98	6%	1	100	5%	1	73	5%
	GRUPO FÍSICA	1	97	6%	1	100	5%	1	100	5%
GRUPO GENÉTICA	1	100	6%	1	100	5%	1	100	5%	
GRUPO LOFOSCOPIA	1	100	6%	1	100	5%	1	100	5%	
TOTAL	18	95	100%	21	100	100%	20	93	100%	
REGIONAL NOROCCIDENTE	REGIONAL	1	100	6%	2	100	12%	1	91	8%
	GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	2	100	13%	3	100	18%	1	100	8%
	GRUPO CLINICA, ODONTOLOGIA, PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA	2	100	13%	2	98	12%	1	100	8%
	GRUPO PATOLOGIA, ANTROPOLOGIA E IDENTIFICACION	1	100	6%	2	99	12%	1	100	8%
	GRUPO CIENCIAS FORENSES	7	94	44%	5	99	29%	5	97	42%
	SECCIONAL ANTIOQUIA	1	100	6%	1	100	6%	1	100	8%
	SECCIONAL CHOCO	1	60	6%	1	95	6%	1	100	8%
	SECCIONAL CORDOBA	1	100	6%	1	95	6%	1	96	8%
	TOTAL	16	96	100%	17	99	100%	12	99	100%
REGIONAL NORORIENTE	REGIONAL	2	100	7%	6	100	20%	4	100	12%
	GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	2	100	7%	2	100	7%	2	100	6%
	GRUPO CLÍNICA, ODONTOLOGÍA, PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA	6	100	20%	3	97	10%	3	100	9%
	GRUPO PATOLOGIA, ANTROPOLOGIA E IDENTIFICACIÓN	1	100	3%	2	100	7%	2	100	6%
	GRUPO CIENCIAS FORENSES	2	100	7%	2	100	7%	5	100	15%
	SECCIONAL NORTE DE SANTANDER	5	100	17%	5	100	17%	4	100	12%
	SECCIONAL CESAR	4	100	13%	3	100	10%	4	100	12%
	SECCIONAL SANTANDER	6	100	20%	5	100	17%	5	100	15%
	SECCIONAL ARAUCA	2	100	7%	2	100	7%	4	100	12%
TOTAL	30	100	100%	30	100	100%	33	100	100%	
REGIONAL NORTE	REGIONAL	3	100	25%	9	100	39%	4	100	24%
	GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	100	8%	3	100	13%	1	100	6%
	GRUPO CLINICA, ODONTOLOGIA, PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA	1	100	8%	2	100	9%	2	100	12%
	GRUPO PATOLOGIA, ANTROPOLOGIA, E IDENTIFICACIÓN	1	100	8%	2	97	9%	2	95	12%
	GRUPO CIENCIAS FORENSES	1	94	8%	1	100	4%	1	100	6%
	SECCIONAL ATLÁNTICO	1	100	8%	1	100	4%	1	100	6%
	SECCIONAL BOLÍVAR	1	100	8%	2	100	9%	1	100	6%
	SECCIONAL GUAJIRA	1	100	8%	1	100	4%	1	100	6%
	SECCIONAL MAGDALENA	1	100	8%	1	100	4%	2	100	12%
SECCIONAL SUCRE	1	100	8%	1	100	4%	2	100	12%	
TOTAL	12	100	100%	23	100	100%	17	100	100%	

AREA	UNIDAD ORGANIZACIONAL	AÑO 2015			AÑO 2016			AÑO 2017			
		No. ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	No. ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	No. ACTIVIDADES	% CUMPLIMIENTO	PARTICIPACIÓN % No METAS POR DEPENDENCIA	
REGIONAL BOGOTA	REGIONAL	1	80	6%	5	99	24%	4	100	20%	
	GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	98	6%	1	100	5%	1	100	5%	
	GRUPO METROLOGIA	1	100	6%	1	100	5%	1	61	5%	
	GRUPO INFORMACIÓN DE PERSONAS FALLECIDAS Y	1	85	6%	1	100	5%	1	100	5%	
	GRUPO ANTROPOLOGIA FORENSE	1	100	6%	1	100	5%	1	100	5%	
	REGIONAL	4	98	21%	3	100	16%	2	100	10%	
REGIONAL OCCIDENTE	GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	100	5%	1	100	5%	2	97	10%	
	GRUPO CLINICA, ODONTOLOGIA, PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA	2	100	11%	2	100	11%	2	100	10%	
	GRUPO REGIONAL PATOLOGIA Y ANTROPOLOGIA FORENSE E IDENTIFICACION	2	100	11%	2	100	11%	2	100	10%	
	GRUPO CIENCIAS FORENSES	2	100	11%	3	100	16%	4	100	20%	
	SECCIONAL RISARALDA	2	100	11%	3	100	16%	3	100	15%	
	SECCIONAL CALDAS	3	100	16%	3	100	16%	3	100	15%	
	SECCIONAL QUINDIO	3	100	16%	2	100	11%	2	100	10%	
	TOTAL	19	99	100%	19	100	100%	20	100	100%	
	REGIONAL ORIENTE	REGIONAL	2	100	10%	2	100	9%	2	100	9%
		GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	2	100	10%	3	100	13%	3	100	14%
GRUPO CLINICA, ODONTOLOGIA, PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA		1	100	5%	1	100	4%	2	100	9%	
GRUPO PATOLOGIA, ANTROPOLOGIA E IDENTIFICACION		1	100	5%	2	100	9%	2	100	9%	
GRUPO CIENCIAS FORENSES		2	100	10%	2	100	9%	3	100	14%	
SECCIONAL CUNDINAMARCA		2	99	10%	2	100	9%	3	100	14%	
SECCIONAL META		5	100	25%	4	99	17%	2	100	9%	
SECCIONAL CASANARE		2	100	10%	3	100	13%	2	100	9%	
SECCIONAL BOYACA		3	100	15%	4	100	17%	3	100	14%	
TOTAL		20	100	100%	23	100	100%	22	100	100%	
REGIONAL SUR	REGIONAL	2	100	13%	4	100	21%	3	100	18%	
	GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	100	6%	3	100	16%	1	100	6%	
	GRUPO CLINICA, ODONTOLOGIA, PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA	1	100	6%	2	100	11%	1	100	6%	
	GRUPO PATOLOGIA, ANTROPOLOGIA, E IDENTIFICACION	1	100	6%	1	77	5%	2	76	12%	
	GRUPO CIENCIAS FORENSES	5	82	31%	5	77	26%	6	100	35%	
	SECCIONAL TOLIMA	2	98	13%	2	97	11%	2	100	12%	
	SECCIONAL CAQUETA	2	100	13%	1	100	5%	1	100	6%	
	SECCIONAL PUTUMAYO	2	100	13%	1	100	5%	1	100	6%	
TOTAL	16	96	100%	19	98	100%	17	99	100%		
REGIONAL SUROCCIDENTE	REGIONAL	2	98	13%	1	100	6%	1	44	6%	
	GRUPO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	100	7%	1	100	6%	1	61	6%	
	GRUPO CLINICA, ODONTOLOGIA, PSIQUIATRIA Y PSICOLOGIA	1	100	7%	1	100	6%	2	100	13%	
	GRUPO PATOLOGIA, ANTROPOLOGIA, E IDENTIFICACION	1	100	7%	1	100	6%	2	100	13%	
	GRUPO CIENCIAS FORENSES	1	100	7%	5	100	28%	4	100	25%	
	SECCIONAL VALLE	3	100	20%	3	100	17%	2	100	13%	
	SECCIONAL NARIÑO	3	95	20%	3	100	17%	2	100	13%	
	SECCIONAL CAUCA	3	82	20%	3	100	17%	2	100	13%	
TOTAL	15	99	100%	18	100	100%	16	79	100%		
CONSOLIDADO	DIRECCION GENERAL	9	92	5%	10	97	4%	10	99	5%	
	SECRETARIA GENERAL	12	94	6%	10	99	4%	10	100	5%	
	SUBDIRECCION DE SERVICIOS FORENSES	11	99	6%	12	86	5%	12	94	6%	
	SUBDIRECCION INVESTIGACIÓN CIENTIFICA	3	98	2%	3	82	1%	4	100	2%	
	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	19	89	10%	19	100	8%	14	99	7%	
	REGIONAL BOGOTA	18	95	9%	21	100	9%	20	93	10%	
	REGIONAL NOROCCIDENTE	16	96	8%	17	99	8%	12	99	6%	
	REGIONAL NORORIENTE	30	100	15%	30	100	13%	33	100	16%	
	REGIONAL NORTE	12	100	6%	23	100	10%	17	100	8%	
	REGIONAL OCCIDENTE	19	99	10%	19	100	8%	20	100	10%	
	REGIONAL ORIENTE	20	100	10%	23	100	10%	22	100	11%	
	REGIONAL SUR	16	96	8%	19	98	8%	17	99	8%	
	REGIONAL SUROCCIDENTE	15	99	8%	18	100	8%	16	79	8%	
	TOTAL	200	97	100%	224	98	100%	207	98	100%	